

## Соглашение

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое  
обеспечение выполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

с. Михайловка

"19" декабря 201 2 г

Муниципальное казённое образовательное учреждение «Методическая служба  
обеспечения образовательных учреждений» Михайловского муниципального района

(наименование отраслевого органа, в ведении которого находится муниципальное бюджетное учреждение)

в лице Мельничук Натальи Николаевны  
(Ф.И.О.)

действующего на основании

УСТАВА, Постановления «О передаче функций и полномочий учредителя муниципальных  
образовательных учреждений» от 30.12.2011 года № 1306-па,

(наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с одной стороны, и муниципальное учреждение (далее - Учреждение)

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад № 39  
«Золотой ключик» п. Новошахтинский Михайловского муниципального района

(наименование муниципального учреждения)

в лице руководителя

Ивановой Ирины Петровны  
(Ф.И.О.)

действующего на основании

УСТАВА  
(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящее  
Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий  
предоставления отраслевым органом субсидии из районного бюджета на финансовое  
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг  
(выполнение работ) (далее соответственно - Субсидия, муниципальное задание).

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Отраслевой орган обязуется:

2.1.1. Определять размер Субсидии на основании определенных в соответствии с действующим законодательством:

нормативных затрат на оказание Учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ);

нормативных затрат на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему отраслевым органом на приобретение такого имущества (за исключением соответствующего недвижимого и особо ценного движимого имущества, сданного в аренду с согласия учредителя), и оплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

нормативных затрат для объёма субсидий в части обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях в части финансирования расходов на оплату труда работников муниципальных образовательных учреждений».

### 2.1.2. Предоставлять Субсидию на возмещение по

нормативным затратам на оказание Учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ),

нормативным затратам на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему отраслевым органом на приобретение такого имущества (за исключением соответствующего недвижимого и особо ценного движимого имущества, сданного в аренду с согласия учредителя), и оплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки

из средств районного бюджета не позднее одного месяца после дня официального опубликования решения Думы Михайловского муниципального района о районном бюджете на



Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад № 39  
«Золотой ключик» п. Новошахтинский Михайловского муниципального района  
(наименование муниципального бюджетного учреждения)

в размерах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии (Приложение №1), являющимся неотъемлемым приложением к Соглашению.

Нормативным затратам для объёма субсидий в части обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях в части финансирования расходов на оплату труда работников муниципальных образовательных учреждений из средств краевого бюджета в размерах, соответствующих с заявкой, предоставленной в Департамент образования и науки Приморского края, и по мере поступления средств в районный бюджет».

2.1.3. Не уменьшать утвержденный размер Субсидии без соответствующего изменения муниципального задания.

2.1.4. Не приостанавливать (прекращать) предоставление Субсидии без соответствующего приостановления (досрочного прекращения) исполнения муниципального задания.

2.1.5. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в течение одного месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Отраслевой орган вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии при изменении муниципального задания в следующих случаях:

при внесении изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание;

при изменении размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете на текущий финансовый год для финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

при сокращении (увеличении) объемов предоставляемых муниципальных услуг (выполняемых работ) в случае изменения спроса (потребности) на муниципальную услугу (работу) или наступления чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.2.2. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае нарушения Учреждением установленных муниципальным заданием требований к качеству и (или) объему (содержанию), порядку исполнения муниципального задания.

2.2.3. Прекращать предоставление Субсидии в следующих случаях:

при принятии решения о ликвидации Учреждения;

при исключении функций Учреждения по оказанию соответствующей муниципальной услуги (выполнению работы);

при исключении муниципальной услуги (работы) из ведомственного перечня;

при наступлении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, препятствующих оказанию муниципальных услуг (выполнению работ).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать отраслевой орган об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Представлять отраслевому органу отчеты об исполнении муниципального задания, в том числе об использовании Субсидии:

за первое полугодие и 9 месяцев - не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

за отчетный финансовый год - не позднее 30 января года, следующего за отчетным.

2.3.4. Учреждение вправе обращаться к отраслевому органу с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением муниципального задания в части показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых



работ).

### 3. Ответственность сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует в течение 2013 года.

(указывается текущий финансовый год)

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

# 6. Платежные реквизиты Сторон

Отраслевой орган	Учреждение
Муниципальное казённое образовательное учреждение «Методическая служба обеспечения образовательных учреждений» Михайловского муниципального района	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 39 «Золотой ключик» п. Новошахтинский Михайловского муниципального района
Место нахождения: 692651 Приморский край, Михайловский район, с. Михайловка, ул. Ленинская, д. 49.	Место нахождения: 692656 Приморский край, Михайловский район, п. Новошахтинский, ул. Юбилейная, 5-а
Банковские реквизиты: УФК по Приморскому краю (ОФК 17, МОУ «Методическая служба обеспечения образовательных учреждений») в ГУ ЦБ РФ по Приморскому краю г. Владивосток р/счет: 40204810200000000017	Банковские реквизиты: УФК по Приморскому краю (МДОБУ д/с общеразвивающего вида №39 «Золотой ключик» п. Новошахтинский Михайловского муниципального района) в ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО ПРИМОРСКОМУ КРАЮ Г. ВЛАДИВОСТОК Р/С: 40701810905071000022
ИНН 2520002495	ИНН 2520007775
л/с 03203006590	л/с 20206Ц91500
БИК 040507001	БИК 040507001
Должность: руководитель МКОУ «МСО ОУ» Н.Н. Мельничук (Ф.И.О.)  М.П.	Должность: заведующая МДОБУ детский сад общеразвивающего вида №39 «Золотой ключик» п. Новошахтинский И.П. Иванова (Ф.И.О.)  М.П.

Приложение №1  
к Соглашению  
от "29" декабря 2014 года

### ГРАФИК

Перечисления субсидии на финансовое обеспечение выполнения  
муниципального задания муниципального дошкольного  
образовательного бюджетного учреждения детский сад № 39 «Золотой  
ключик» п.Новошахтинский Михайловского муниципального района на  
оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на 2013 год

Срок перечисления субсидии	Размер субсидии, всего, в рублях
Январь	644940,00
Февраль	1458230,00
Март	1227400,00
Апрель	1098310,00
Май	1013050,00
Июнь	1053970,00
Июль	1013950,00
Август	458860,00
Сентябрь	598650,00
Октябрь	133210,00
Ноябрь	255110,00
Декабрь	377320,00
<b>Итого за 2013 год:</b>	<b>9333000,00</b>

Руководитель МОУ «МСО ОУ»



Н.Н. Мельничук

Главный бухгалтер



И.В. Кучаева